

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием учредителей
(Протокол №1 от «17» апреля 2008 г.)
Изменения и дополнения утверждены
Общим собранием членов
(Протокол №3 от «31» декабря 2008 г.)
Внеочередным Общим собранием членов
(Протокол №5 от «01» декабря 2009 г.)
Внеочередным Общим собранием членов
(Протокол №11 от «15» декабря 2012 г.)
Годовым Общим собранием членов
(Протокол №14 от «19» июня 2013 г.)
решением внеочередного
Общего собрания членов НП «СОПКОР»
(Протокол № 19 от «23» декабря 2015 г.)

УСТАВ

**Ассоциации содействия в реализации инновационных
программ в области противокоррозионной защиты и
технической диагностики «СОПКОР»**

(Редакция № 6)

Город Москва
2015 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация содействия в реализации инновационных программ в области противокоррозионной защиты и технической диагностики «СОПКОР» (далее - Ассоциация), является объединением субъектов предпринимательской деятельности, исходя из единства отрасли производства и оказания услуг в области защиты от коррозии и старения материалов, изделий, сооружений, а также их технического контроля и диагностирования, имеющим целью координацию их предпринимательской деятельности, и защиты их прав и законных интересов основанном на добровольном членстве и созданном для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных целей, а также иных, не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей.

Ассоциация не имеет в качестве своей основной цели деятельности извлечение прибыли.

Ассоциация действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» и другими правовыми актами Российской Федерации.

До приведения устава и наименования в соответствие с нормами главы 4 Гражданского кодекса Российской Федерации, Ассоциация имела наименование Некоммерческое партнерство содействия в реализации инновационных программ в области противокоррозионной защиты «СОПКОР» (ОГРН 1087799024720, ИНН 7736243439).

1.2. Наименование Ассоциации.

1.2.1. Полное наименование на русском языке: Ассоциация содействия в реализации инновационных программ в области противокоррозионной защиты и технической диагностики «СОПКОР».

1.2.2. Сокращенное наименование на русском языке: «СОПКОР».

1.2.3. Полное наименование на английском языке: «Association of Corrosion Protection and Technical Diagnostics «SOPCOR».

1.2.4. Сокращенное наименование на английском языке: «SOPCOR».

1.3. Ассоциация имеет бессрочный характер деятельности.

1.4. Ассоциация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием. Ассоциация вправе иметь символику - эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно содержаться в её уставе.

1.5. Ассоциация имеет в собственности имущество, учитываемое на самостоятельном балансе, и отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое в соответствии с законодательством может быть обращено взыскание. Ассоциация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, открывать расчетный и иные счета в рублях Российской Федерации и в иностранной валюте в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами в порядке, установленном действующим законодательством, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не установлено федеральным законом.

1.7. Место нахождения Ассоциации: г. Москва.

1.8. Ассоциация приобрела статус саморегулируемой организации 16 августа 2010 года, с даты внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций за номером 0095.

Предметом саморегулирования Ассоциации является предпринимательская деятельность членов Ассоциации по производству товаров, выполнению работ, оказанию услуг в области защиты от коррозии и старения материалов, изделий, сооружений, а также их технической диагностики.

Ассоциация может утратить статус саморегулируемой организации с даты исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями деятельности Ассоциации являются:

- 2.1.1. Объединение на добровольной основе на условиях членства в Ассоциации субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих предпринимательскую деятельность по производству товаров, выполнению работ, оказанию услуг в области защиты от коррозии и старения материалов, изделий, сооружений, а также их технической диагностики в целях защиты их прав и законных интересов;
- 2.1.2. Координация предпринимательской деятельности и защита прав и законных интересов членов Ассоциации, представление и защита их общих, в том числе профессиональных интересов;
- 2.1.3. Содействие членам Ассоциации в повышении качества реализуемых товаров, работ и услуг, предоставляемых членами Ассоциации, в области защиты от коррозии и старения материалов, изделий, сооружений, а также их технической диагностики;
- 2.1.4. Содействие в защите интересов отечественных производителей товаров и услуг в области защиты от коррозии и старения материалов, изделий, сооружений, а также их технической диагностики;
- 2.1.5. Содействие в повышении конкурентоспособности продукции отечественных производителей оборудования и услуг в области защиты от коррозии и старения материалов, изделий, сооружений, а также их технической диагностики;
- 2.1.6. Оказание содействия администрациям крупных городов и промышленных центров в деле практической реализации региональных программ защиты сооружений от коррозии, старения, а также их технической диагностики;
- 2.1.7. Организация противодействия поставкам контрафактного оборудования, материалов и изделий;
- 2.1.8. Координация усилий и выработка единой политики деятельности отечественных производителей оборудования и услуг в области защиты от коррозии и старения материалов, изделий, сооружений, а также их технической диагностики как на внутреннем рынке РФ, так и на внешнем рынке.
- 2.2. Предметом деятельности Ассоциации является достижение Ассоциацией поставленных целей.
- 2.3. Для достижения поставленных целей Ассоциация осуществляет следующие функции:
 - 2.3.1. Разработка и установление стандартов и правил (координация) предпринимательской деятельности членов Ассоциации по производству товаров, выполнению работ, оказанию услуг в области защиты от коррозии и старения материалов, изделий, сооружений, а также их технической диагностики (далее – стандарты и правила Ассоциации) и осуществление контроля над их соблюдением членами Ассоциации;
 - 2.3.2. Сбор информации и анализ деятельности своих членов в форме и порядке, устанавливаемыми внутренними документами Ассоциации;
 - 2.3.3. Представление интересов членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

- 2.3.4. Проведение аттестации и оценки профессиональной подготовки квалификаций специалистов в области защиты от коррозии и старения материалов, изделий, сооружений, а также их технического контроля и диагностирования и/или сертификации оборудования, продукции и услуг в области защиты от коррозии и старения материалов, изделий, сооружений, а также их технической диагностики, если иное не установлено федеральными законами;
 - 2.3.5. Обеспечение информационной открытости деятельности членов Ассоциации, опубликование информации об этой деятельности в порядке, установленном федеральным законом и внутренними документами Ассоциации;
 - 2.3.6. Осуществление контроля над предпринимательской деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;
 - 2.3.7. Рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации и материалов о нарушении его членами требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;
 - 2.3.8. Применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных федеральным законом и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов;
 - 2.3.9. Создание банков информационных и технических данных, архивов в области защиты от коррозии и старения материалов, изделий, сооружений, а также их технической диагностики;
 - 2.3.10. Разработка рекомендаций, методик, инструкций и технико-экономических обоснований для практического использования оборудования, выполнения работ и оказания услуг по защите от коррозии и старения материалов, изделий, сооружений, а также их технической диагностики;
 - 2.3.11. Маркетинговые исследования внутреннего и внешнего рынков оборудования и услуг по защите от коррозии и старения материалов, изделий, сооружений, а также их технической диагностики;
 - 2.3.12. Подготовка, редактирование и организация издания периодической, информационной, справочной, нормативной, учебной и научно-технической литературы;
 - 2.3.13. Участие в организации и проведении национальных и международных выставок, конференций, симпозиумов и семинаров;
 - 2.3.14. Подготовка и консультирование специалистов в области защиты от коррозии и старения материалов, изделий, сооружений, а также их технической диагностики;
 - 2.3.15. Организация учебных курсов и курсов повышения квалификации специалистов в области защиты от коррозии и старения материалов, изделий, сооружений, а также их технической диагностики в России и за рубежом;
 - 2.3.16. Осуществление функций, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 2.4. Для достижения своих целей Ассоциация вправе:
- 2.4.1. Принимать участие в государственных, муниципальных, частных, международных программах и проектах, направленных на достижение уставных целей Ассоциации;
 - 2.4.2. Выступать учредителем других лиц, за исключением случаев, установленных пунктом 2.4.1 настоящего Устава;
 - 2.4.3. Совершать сделки, не запрещенные для юридических лиц данного вида, заключать договоры, принимать на себя обязательства, действовать по доверенности других лиц и выдавать доверенности другим лицам;
 - 2.4.4. Участвовать в качестве истца, ответчика и третьего лица при рассмотрении дел в судах и арбитражных судах, оспаривать в судах и арбитражных судах действия других лиц;

2.4.5. Осуществлять свою деятельность совместно с другими лицами;

2.4.6. Осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

2.4.7. Распоряжаться своими средствами и имуществом;

2.4.8. Приобретать иные права и принимать на себя иные обязательства в порядке, установленном действующим законодательством для юридических лиц.

2.5. Ассоциация не вправе:

2.5.1. Учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность в области защиты от коррозии и старения материалов, изделий, сооружений, а также их технического контроля и диагностирования и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

2.5.2. Осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов саморегулируемой организации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта;

2.5.3. Осуществлять следующие действия и совершать следующие сделки, если иное не предусмотрено федеральными законами:

1) предоставлять принадлежащее ему имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

2) выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;

3) приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные его членами, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на торгах фондовых бирж и (или) у иных организаторов торгов на рынке ценных бумаг;

4) обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;

5) выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров, работ (услуг);

6) совершать иные сделки в случаях, предусмотренных другими федеральными законами;

2.6. Ассоциация в соответствии со своими функциями в процессе осуществления своей деятельности имеет право:

1) от своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов, либо создающие угрозу такого нарушения;

2) участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ в области защиты от коррозии и старения материалов, изделий, сооружений, а также их технической диагностики, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ею независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

3) вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в области защиты от коррозии и старения материалов, изделий, сооружений, а также их технической диагностики;

4) запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке.

2.7. Ассоциация имеет иные права, предусмотренные федеральными законами, с учетом особенностей, установленных для определенных видов деятельности.

2.8. Ассоциация может создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Ассоциации.

3. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

3.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

1) регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы);

2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

3) средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

4) средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с деятельностью, приносящей доход, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

5) средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с деятельностью, приносящей доход, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

6) доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;

7) другие, не запрещенные законом источники.

3.3. Ассоциация самостоятельно распоряжается своими средствами. Средства Ассоциации могут быть использованы исключительно на достижение целей ее деятельности, определенных настоящим Уставом.

3.4. Ассоциация имеет право передавать, отчуждать, сдавать в аренду принадлежащее ей имущество или брать в аренду не запрещенное нормативными актами Российской Федерации к обороту движимое и недвижимое имущество и нематериальные активы.

3.5. Ассоциация вправе пользоваться кредитами российских и иностранных банков, как в российской, так и в иностранной валютах, приобретать и отчуждать иностранную валюту с соблюдением требований действующего законодательства.

3.6. Ассоциация вправе в соответствии с действующим законодательством с целью сохранения денежных средств от инфляции инвестировать их в ценные бумаги и иные ценности, помещать на депозиты в кредитных учреждениях.

3.7. Ассоциация имеет право создавать, приобретать, реализовывать интеллектуальную собственность.

3.8. Контроль над использованием имущества и средств Ассоциации осуществляется в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.9. Имуществом Ассоциации является также имущество его представительств и филиалов.

3.10. Членские взносы.

3.10.1. Каждый член Ассоциации обязан вносить членские (вступительные, целевые и ежегодные) взносы.

3.10.2. Членские взносы вносятся в порядке и на условиях, определенных внутренними документами Ассоциации.

Порядок оплаты вступительных и ежегодных членских взносов определяется внутренними документами Ассоциации, утверждаемыми Общим собранием членов Ассоциации.

Порядок оплаты целевых членских взносов определяется внутренними документами Ассоциации, утверждаемыми Советом Ассоциации.

3.11. Оплата членских взносов осуществляется в денежной форме.

3.12. Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Членство в Ассоциации является добровольным. Членами Ассоциации могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие предпринимательскую деятельность по производству товаров, выполнению работ и оказанию услуг в области защиты от коррозии и старения материалов, изделий, сооружений, а также их технического контроля и диагностирования.

Член Ассоциации осуществляет корпоративные права, предусмотренные пунктом 1 статьи 65.2 Гражданского Кодекса РФ, в порядке, установленном в соответствии с законом уставом Ассоциации. Член Ассоциации вправе на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами.

Член Ассоциации вправе выйти из нее по своему усмотрению в любое время.

Члены Ассоциации наряду с обязанностями, предусмотренными пунктом 4 статьи 65.2 Гражданского Кодекса РФ, также обязаны уплачивать предусмотренные уставом членские взносы и по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации.

Член Ассоциации может быть исключен из нее в случаях и в порядке, которые установлены в соответствии с законом и уставом Ассоциации.

Членство в Ассоциации неотчуждаемо. Последствия прекращения членства в Ассоциации устанавливаются настоящим Уставом.

4.2. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

Членами Ассоциации являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, уплачивающие членские взносы (вступительный, целевые и ежегодные) и выполняющие положения настоящего Устава, требования стандартов и правил Ассоциации, а также условия членства в Ассоциации.

4.3. Член Ассоциации не может являться членом другой саморегулируемой организации, объединяющей субъектов предпринимательской деятельности, указанной в пункте 1.8 настоящего Устава.

4.4. Член Ассоциации обязан:

4.4.1. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации;

4.4.2. Соблюдать стандарты и правила Ассоциации;

4.4.3. Соблюдать положения настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации;

4.4.4. Своевременно и в полном объеме уплачивать членские (вступительные, целевые и ежегодные) взносы;

4.4.5. Своевременно и в полном объеме уплачивать взносы в компенсационный фонд;

4.4.6. Предоставлять по запросу Ассоциации информацию, необходимую для проведения контроля над деятельностью членов Ассоциации, в соответствии с порядком, установленным внутренним документом Ассоциации;

4.4.7. Исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральными законами, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

4.5. Член Ассоциации имеет право:

4.5.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации;

4.5.2. Получать информацию о деятельности Ассоциации на основании письменного запроса, адресованного Исполнительному директору Ассоциации. Последний обязан предоставить запрашиваемую информацию или выдать мотивированный письменный отказ в трехдневный срок со дня получения названного запроса;

4.5.3. Выйти из Ассоциации в любое время по письменному заявлению;

4.5.4. В случае нарушения своих прав и законных интересов действиями (бездействием) Ассоциации, его работников и (или) решениями его органов управления оспаривать такие действия (бездействие) и (или) решения в судебном порядке, а также требовать в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещения Ассоциациям причиненного ей вреда.

4.5.5. Вносить предложения по включению вопросов в повестку дня Общих собраний членов Ассоциации и выдвигать кандидатуры для избрания в органы Ассоциации;

4.5.6. Передавать имущество в собственность Ассоциации для осуществления целей деятельности Ассоциации. При прекращении членства в Ассоциации по любому основанию имущество, переданное таким членом Ассоциации, или его стоимость не возвращаются.

4.6. Прием в Ассоциацию.

4.6.1. Прием в члены Ассоциации производится в соответствии с требованиями законодательства и в порядке, установленном Положением о порядке вступления и условиях членства в Ассоциации, утвержденном на Общем собрании членов Ассоциации.

4.6.2. Заявление о приеме в члены Ассоциации подается в Ассоциацию с приложением документов, перечень которых установлен Положением о порядке вступления и условиях членства в Ассоциации.

4.6.3. Лицо, желающее вступить в Ассоциацию, должно ознакомиться с требованиями к членству в Ассоциации, стандартами и правилами Ассоциации, условиями членства в Ассоциации, а также с другими требованиями, установленными Ассоциацией для своих членов, и с порядком уплаты членских взносов и взносов в компенсационный фонд.

4.6.4. Решение о вступлении либо об отказе во вступлении лица в члены Ассоциации принимает Совет Ассоциации в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем предоставления лицом (кандидатом) заявления и документов, указанных в п. 4.6.2 настоящего Устава.

4.6.5. Лицо считается вступившим в члены Ассоциации при нижеуказанных условиях:

- Советом Ассоциации принято решение о вступлении лица в члены Ассоциации;
- вступительный и ежегодный членские взносы, и взносы в компенсационный фонд Ассоциации от лица в установленном размере поступили в распоряжение Ассоциации.

4.6.6. Сведения о вступлении лица в члены Ассоциации передаются для внесения в государственный реестр саморегулируемых организаций, вносятся в реестр членов Ассоциации, а также размещаются на сайте Ассоциации в сети Интернет.

4.7. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

4.7.1. Добровольного выхода из Ассоциации;

4.7.2. Исключения из членов Ассоциации;

4.7.3. Ликвидации юридического лица или смерти индивидуального предпринимателя, являвшегося членом Ассоциации.

4.8. Добровольный выход из Ассоциации.

4.8.1. Член Ассоциации, желающий выйти из Ассоциации, подает соответствующее заявление в Ассоциацию.

4.8.2. Член Ассоциации считается вышедшим из Ассоциации с даты получения (регистрации) его письменного заявления о добровольном выходе.

4.8.3. Подача членом Ассоциации заявления о выходе из Ассоциации не препятствует принятию решения об исключении из Ассоциации по основаниям и в порядке, установленным настоящим Уставом.

4.9. Решение об исключении члена Ассоциации может быть принято:

4.9.1. в случае нарушения членом Ассоциации положений настоящего Устава Ассоциации, внутренних документов Ассоциации, а также условий членства в Ассоциации;

4.9.2. в случае неоднократной несвоевременной и (или) неполной уплаты членом Ассоциации взносов, установленных для членов Ассоциации, в течение одного года;

4.9.3. в случае нанесения членом Ассоциации ущерба своими действиями (бездействием) деловой репутации Ассоциации и (или) ее членов.

4.10. Исключение лица из членов Ассоциации осуществляется по решению Совета Ассоциации, вынесенному по результатам рассмотрения рекомендации Дисциплинарного комитета об исключении лица из членов Ассоциации. Решение Совета Ассоциации об исключении лица из членов Ассоциации может быть обжаловано лицом, исключенным из членов Ассоциации, в суде в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.11. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные членские взносы (вступительный взнос, целевые и ежегодные взносы), взносы в компенсационный фонд Ассоциации.

4.12. Информация об исключении из членов Ассоциации направляется исключенному лицу заказным письмом, передается для внесения в государственный реестр саморегулируемых организаций и размещается на сайте Ассоциации в Интернете.

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ

5.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации;
- Совет Ассоциации;
- Исполнительный директор Ассоциации.

5.2. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

5.3. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- 1) утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;
- 2) избрание членов Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Совета Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных членов Совета Ассоциации, в том числе в случаях грубого нарушения членами или отдельным членом своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных оснований;
- 3) назначение на должность лица, осуществляющего функции Исполнительного директора Ассоциации, досрочное освобождение Исполнительного директора Ассоциации от должности, в том числе в случаях грубого нарушения Исполнительным директором Ассоциации своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований;
- 4) утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;
- 5) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 6) утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации, а также отчета Совета Ассоциации и отчета Исполнительного директора Ассоциации;
- 7) утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;
- 8) утверждение Положения о компенсационном фонде и инвестиционной декларации;
- 9) создание системы личного и (или) коллективного страхования;
- 10) принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;
- 11) принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;

12) рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Советом Ассоциации решения на основании рекомендации Дисциплинарного комитета об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

13) избрание Ревизионной комиссии;

14) создание филиалов и представительств Ассоциации;

15) решение об участии Ассоциации в ассоциациях, решение о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах;

16) принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов;

17) определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;

18) утверждение внутренних документов, устанавливающих размер и порядок внесения (оплаты) членских взносов (вступительный, ежегодные взносы);

19) принятие (утверждение) внутренних документов Ассоциации, регулирующих деятельность органов управления Ассоциации;

20) принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество;

Общее собрание может принять к своему рассмотрению любой вопрос, касающийся деятельности Ассоциации.

5.4. Общее собрание членов Ассоциации может быть очередным (годовым) и внеочередным.

5.5. Очередное Общее собрание членов Ассоциации проводится не реже одного раза в год, не ранее чем через два и не позднее чем через шесть месяцев с момента окончания финансового года.

5.6. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации созывается Советом Ассоциации в случаях, когда этого требуют члены Ассоциации или члены Совета, по его собственной инициативе, по требованию не менее одной четверти членов Ассоциации, Исполнительного директора Ассоциации, Ревизионной комиссии Ассоциации.

5.7. При подготовке к проведению Общего собрания членов Ассоциации Совет Ассоциации определяет дату, время и место проведения Общего собрания членов Ассоциации и утверждает повестку дня Общего собрания Ассоциации. На Исполнительного директора возлагается организация рассылки членам Ассоциации материалов и уведомления о дате, месте и повестке дня Общего собрания не позднее, чем за 20 (Двадцать) дней до его проведения.

5.8. Уведомление о созыве Общего собрания членов Ассоциации может вручаться под роспись уполномоченному лицу (представителю) члена Ассоциации или направляться по адресу (месту нахождения) члена Ассоциации почтовой связью заказным письмом. В целях оперативного информирования членов Ассоциации о созыве Общего собрания членов Ассоциации вправе направлять уведомление о созыве Общего собрания членов Ассоциации и материалы к нему посредством факсимильной связи или по электронной почте.

5.9. Члены Ассоциации, Совет Ассоциации, Исполнительный директор Ассоциации вправе вносить письменные предложения о включении в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации дополнительных вопросов, при условии их поступления в Ассоциацию не позднее, чем за 10 (Десять) дней до даты проведения Общего собрания членов Ассоциации.

5.10. По решению Совета Ассоциации в случае внесения дополнений в повестку дня внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, окончательный вариант повестки дня сообщается членам Ассоциации путем направления на уведомления в порядке, установленном пунктом 5.8 настоящего Устава, не менее чем за 5 (пять) дней до даты проведения Общего собрания членов Ассоциации.

5.11. Общее собрание членов Ассоциации правомочно (имеет кворум), если на заседании присутствуют более половины от числа членов Ассоциации на дату принятия решения Советом Ассоциации о созыве собрания. Каждый член Ассоциации имеет один голос на Общем собрании членов Ассоциации.

5.12. Члены Ассоциации вправе принимать участие в Общем собрании лично, либо через надлежащим образом уполномоченных представителей.

5.13. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются простым большинством голосов, присутствующих на собрании, за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции, указанных в подпунктах 1-7, 10-17 пункта 5.3 настоящего Устава, решение по которым принимается квалифицированным большинством в две трети голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов.

Решение о реорганизации и ликвидации Ассоциации принимается единогласно членами Ассоциации, присутствующими на Собрании.

5.14. Порядок созыва и проведения Общего собрания членов Ассоциации определяется внутренним документом Ассоциации, утверждаемым Общим собранием.

5.15. Протокол Общего собрания членов Ассоциации составляется не позднее 2 рабочих дней после закрытия Общего собрания членов Ассоциации в двух экземплярах. Оба экземпляра подписываются Председателем и секретарем Общего собрания членов Ассоциации.

5.16. В протоколе Общего собрания членов Ассоциации указываются:

- место и время проведения Общего собрания членов Ассоциации;
- количество голосов, которыми обладают члены Ассоциации, принявшие участие в Общем собрании;
- председатель и секретарь Общего собрания, повестка дня Общего собрания.

В протоколе Общего собрания членов Ассоциации должны содержаться вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним, решения, принятые Общим собранием.

5.17. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Совет Ассоциации, подотчетный Общему собранию членов Ассоциации.

5.18. К компетенции Совета Ассоциации относится:

- 1) утверждение стандартов и правил Ассоциации;
- 2) создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;
- 3) принятие решений о проведении внеочередных проверок деятельности членов Ассоциации и проверок деятельности Исполнительного директора;
- 4) представление Общему собранию членов Ассоциации кандидата либо кандидатов для назначения на должность Исполнительного директора Ассоциации;
- 5) принятие решения о вступлении в члены Ассоциации;
- 6) принятие решения об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным уставом Ассоциации;
- 7) утверждение положения о порядке проведения конкурсов по отбору управляющей компании и специализированного депозитария в целях размещения средств компенсационного фонда;
- 8) утверждение целевых программ и размеров их финансирования (в рамках утвержденной Общим собранием сметы Ассоциации), определение размера целевых взносов членов Ассоциации;
- 9) принятие решения о продолжительности плановой проверки соблюдения членами Ассоциации стандартов и правил Ассоциации;
- 10) установление Исполнительному директору размера должностного оклада и размера стимулирующих выплат, как-то доплат и надбавок стимулирующего характера, премий и иных поощрительных выплат;
- 11) рассмотрение дел по жалобе о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия;

12) принятие решения о созыве Общих собраний членов Ассоциации, утверждение повестки дня Общего собрания членов Ассоциации;

13) предварительное утверждение годового отчета Исполнительного директора и годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;

14) назначение аудиторской организации;

15) определение организационной структуры Ассоциации;

16) принятие решений об одобрении совершения Ассоциацией сделки или нескольких взаимосвязанных сделок (в том числе заем, кредит, поручительство), связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Ассоциацией прямо или косвенно имущества, стоимость которого составляет 25 и более процентов балансовой стоимости активов Ассоциации, определенной по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

17) принятие решения об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с федеральными законами и внутренними документами Ассоциации;

18) принятие решения о порядке голосования представителя Ассоциации на заседаниях коллегиальных органов управления организаций, в которых участвует Ассоциация;

19) утверждение внутренних документов Ассоциации, за исключением внутренних документов, принятие (утверждение) которых в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом относится к компетенции Общего собрания членов Ассоциации;

20) утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Ассоциацией;

21) иные вопросы, предусмотренные федеральным законом или настоящим Уставом.

5.19. Члены Совета Ассоциации избираются на Общем собрании членов Ассоциации в количестве, определенном Общим собранием членов Ассоциации, сроком на три года.

5.20. Совет Ассоциации избирается из числа представителей юридических лиц - членов Ассоциации, а также независимых членов. Независимыми членами считаются лица, которые не связаны с трудовыми отношениями с Ассоциацией, ее членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов Совета Ассоциации.

Член Совета Ассоциации предварительно в письменной форме обязан заявить о конфликте интересов, который влияет или может повлиять на объективное рассмотрение вопросов, включенных в повестку заседания Совета Ассоциации, и принятие по ним решений и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного члена Совета и законными интересами Ассоциации, которое может привести к причинению вреда этим законным интересам Ассоциации.

В случае нарушения членом Совета Ассоциации обязанности заявить о конфликте интересов и причинения в связи с этим вреда законным интересам Ассоциации, которые подтверждены решением суда, Общее собрание членов Ассоциации принимает решение о досрочном прекращении полномочий члена Совета Ассоциации.

5.21. Председатель Совета Ассоциации избирается членами Совета Ассоциации из их числа простым большинством голосов. Совет Ассоциации вправе в любое время переизбрать Председателя Совета Ассоциации простым большинством голосов от общего числа членов Совета Ассоциации.

Количественный и персональный состав заместителей Председателя Совета Ассоциации определяется Советом Ассоциации по представлению Председателя Совета.

5.22. Председатель Совета Ассоциации организует его работу, созывает заседания Совета Ассоциации и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола, председательствует на Общих собраниях членов Ассоциации.

5.23. В случае отсутствия Председателя Совета Ассоциации, его функции осуществляет один из заместителей Председателя Совета Ассоциации по решению Совета Ассоциации.

5.24. Заседание Совета Ассоциации созывается Председателем Совета Ассоциации по его инициативе, по требованию члена Ассоциации, Ревизионной комиссии, Исполнительного директора Ассоциации. Порядок созыва и проведения заседаний Совета Ассоциации определяется внутренним документом Ассоциации.

5.25. Совет Ассоциации правомочен решать вопросы, отнесенные к его компетенции, простым большинством голосов при условии присутствия на заседании более пятидесяти процентов избранных членов Совета Ассоциации.

5.26. Совет Ассоциации, при уменьшении фактического количества членов Совета Ассоциации до количества, составляющего менее $2/3$ от количества, определенного Общим собранием членов Ассоциации, имеет право на ближайшем Общем собрании членов предложить кандидатуры для формирования количественного состава Совета Ассоциации, определенного Общим собранием членов Ассоциации, согласно п.5.19 настоящего Устава, на срок действия избранного Совета Ассоциации.

5.27. В случае, когда количество независимых членов Совета Ассоциации становится менее одной трети членов Совета Ассоциации, Совет Ассоциации обязан принять решение о проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации для избрания нового состава Совета Ассоциации. Оставшиеся члены Совета Ассоциации вправе принимать решения только о созыве такого внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.

5.28. Решения на заседании Совета Ассоциации принимаются простым большинством голосов членов Совета Ассоциации, принимающих участие в заседании. В порядке, определенном Положением о Совете Ассоциации, при определении кворума и результатов голосования по вопросам повестки дня заседания Совета Ассоциации учитывается письменное мнение члена Совета Ассоциации, не присутствующего на заседании Совета Ассоциации. Каждый член Совета Ассоциации имеет один голос. Передача права голоса членом Совета Ассоциации иному лицу, в том числе другому члену Ассоциации, не допускается.

5.29. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета Ассоциации. Решение о компенсации расходов принимается Общим собранием.

5.30. Член Совета Ассоциации не может быть членом Ревизионной комиссии или Исполнительным директором Ассоциации.

5.31. Исполнительный директор Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации. Исполнительный директор Ассоциации вправе иметь одного или нескольких заместителей в соответствии со штатным расписанием.

5.32. Исполнительный директор Ассоциации назначается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 3 (Три) года.

5.33. К компетенции Исполнительного директора Ассоциации относятся любые вопросы хозяйственной и иной деятельности Ассоциации, не относящиеся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации.

5.34. Исполнительный директор Ассоциации организует выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации.

5.35. Исполнительный директор Ассоциации без доверенности действует от имени Ассоциации, в том числе:

- 1) представляет интересы Ассоциации в отношениях с любыми третьими лицами;
- 2) совершает сделки, распоряжается имуществом Ассоциации в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом;
- 3) открывает все виды счетов в банках;
- 4) издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения работниками Ассоциации;
- 5) утверждает штатное расписание, положение об оплате труда, должностные инструкции и другие положения, регламентирующие условия труда работников Ассоциации;

6) принимает на работу и увольняет работников Ассоциации, применяет к ним меры поощрения и взыскания;

7) обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению охраны труда и техники безопасности работниками Ассоциации;

8) организует бухгалтерский учет и отчетность Ассоциации, несет ответственность за ее достоверность, обеспечивает соблюдение законодательства при совершении хозяйственных операций;

9) представляет на утверждение годового Общего собрания членов Ассоциации годовой отчет и годовую бухгалтерскую отчетность Ассоциации;

10) выполняет другие функции, порученные ему Общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации;

11) совершает в пределах своих полномочий любые другие действия, необходимые для достижения целей Ассоциации.

5.36. Исполнительный директор Ассоциации не вправе:

1) приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками, по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;

2) заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

3) осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;

4) учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

5.37. Исполнительный директор Ассоциации не вправе являться членом органов управления юридических лиц, являющихся членами Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

5.38. Исполнительный директор Ассоциации действует на основании настоящего Устава и трудового договора.

Трудовой договор с Исполнительным директором Ассоциации от имени Ассоциации подписывает Председатель Совета Ассоциации по поручению Общего собрания членов Ассоциации.

5.39. Исполнительный директор Ассоциации не вправе быть членом Совета Ассоциации или членом Ревизионной комиссии Ассоциации.

6. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

6.1. К специализированным органам Ассоциации, которые создаются в обязательном порядке, относятся:

1) орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил – Контрольная комиссия;

2) орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия – Дисциплинарный комитет.

6.2. Помимо указанных в пункте 6.1 настоящего Устава специализированных органов Ассоциации, решениями Совета Ассоциации могут создаваться на временной или постоянной основе иные специализированные органы Ассоциации.

6.3. Каждый созданный Советом Ассоциации специализированный орган действует на основании соответствующего положения, утвержденного Советом Ассоциации.

6.4. Специализированные органы Ассоциации осуществляют свои функции самостоятельно.

6.5. На основании результатов проведенных Контрольной комиссией проверок деятельности членов Ассоциации Дисциплинарный комитет рассматривает материалы о

нарушениях членами Ассоциации при осуществлении своей деятельности требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации, а также жалобы на действия членов Ассоциации.

6.6. Дисциплинарный комитет определяет меры дисциплинарного воздействия. В случае необходимости направляет в Совет Ассоциации рекомендации об исключении лица из членов Ассоциации.

6.7. Порядок рассмотрения материалов о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия устанавливается Общим собранием членов Ассоциации.

7. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

7.1. Контроль над финансовой деятельностью Ассоциации осуществляется Ревизионной комиссией.

7.2. Положение о Ревизионной комиссии утверждает Общее собрание членов Ассоциации.

7.3. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием членов Ассоциации в количестве 3 (трех) человек сроком на три года.

7.4. Ревизионная комиссия избирает своего Председателя простым большинством голосов. Председатель руководит деятельностью Ревизионной комиссии.

7.5. Проверки осуществляются Ревизионной комиссией по поручению Общего собрания членов, Совета Ассоциации или по собственной инициативе.

Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации проводится не реже одного раза в год.

7.6. Члены Ревизионной комиссии вправе требовать от должностных лиц Ассоциации представления всех необходимых документов и письменных объяснений.

7.7. Член Ревизионной комиссии не вправе быть членом Совета Ассоциации или Исполнительным директором Ассоциации.

8. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ ПЕРЕД ПОТРЕБИТЕЛЯМИ ПРОИЗВЕДЕННЫХ ИМИ РАБОТ (УСЛУГ) И ИНЫМИ ЛИЦАМИ

8.1. По решению Общего собрания членов Ассоциации Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг)

- 1) создание системы личного и (или) коллективного страхования;
- 2) формирование компенсационного фонда Ассоциации.

8.2. В случае применения в качестве способа обеспечения ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами системы личного и (или) коллективного страхования минимальный размер страховой суммы по договору страхования ответственности каждого члена не может быть менее чем тридцать тысяч рублей в год.

8.3. Компенсационный фонд формируется исключительно в денежной форме за счет взносов каждого члена Ассоциации в размере, установленном внутренними документами Ассоциации, и не может быть менее размера, установленного федеральным законом.

8.4. Порядок формирования, размер и размещение средств компенсационного фонда Ассоциации определяются внутренними документами Ассоциации.

9. КОНТРОЛЬ АССОЦИАЦИИ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СВОИХ ЧЛЕНОВ

9.1. Контроль за осуществлением предпринимательской деятельности членов Ассоциации выполняется Контрольной комиссией путем проведения плановых и внеплановых проверок в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации.

9.2. Предметом плановой проверки является соблюдение членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации.

Продолжительность плановой проверки устанавливается Советом Ассоциации.

9.3. Плановая проверка проводится не реже одного раза в три года.

9.4. Основанием для проведения Ассоциацией внеплановой проверки может являться направленная в Ассоциацию жалоба на нарушение членом Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации или решение Совета Ассоциации.

9.5. Советом Ассоциации могут быть предусмотрены, помимо указанных в пункте 9.4. настоящего Устава оснований, иные основания для проведения внеплановой проверки.

9.6. В ходе проведения внеплановой проверки исследованию подлежат только факты, указанные в жалобе, или факты, подлежащие проверке, назначенной по иным основаниям.

9.7. Член Ассоциации обязан предоставить для проведения проверки необходимую информацию и документацию по запросу Совета Ассоциации или Контрольной комиссии в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации.

9.8. В случае выявления нарушения членом Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации материалы проверки передаются в Дисциплинарный комитет Ассоциации для рассмотрения вопроса о применении в отношении члена Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

9.9. Ассоциация, а также ее работники и должностные лица, принимающие участие в проведении проверки, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе ее проведения, в соответствии с федеральными законами, а также внутренними документами Ассоциации.

9.10. Ассоциация несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации.

10. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА И КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

10.1. Под заинтересованными лицами Ассоциации понимаются члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления Ассоциации, работники Ассоциации, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

10.2. Под личной заинтересованностью указанных в пункте 10.1. настоящего Устава лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) ее членов.

10.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность указанных в пункте 10.1 настоящего Устава лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

10.4. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, а также возможности Ассоциации (принадлежащее Ассоциации имущество, имущественные и неимущественные права, информацию о деятельности и планах некоммерческой организации, имеющую ценность для Ассоциации и(или) ее членов) или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в Уставе Ассоциации.

10.5. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной по которой является или намеревается быть Ассоциация, а также в случае иного

противоречия интересов указанного лица и Ассоциации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Совету Ассоциации до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена до ее совершения Советом Ассоциации.

10.6. Ассоциация не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

10.7. В целях предотвращения возникновения конфликта интересов Совет Ассоциации утверждает внутренние документы, определяющие порядок раскрытия заинтересованными лицами информации Ассоциации, правила поведения заинтересованных лиц и меры, принимаемые для урегулирования конфликта интересов.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания членов Ассоциации квалифицированным большинством в две трети голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

11.2. Изменения Устава Ассоциации приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке.

12. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

12.1. Ассоциация может быть реорганизована в форме преобразования по решению Общего собрания членов Ассоциации в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами, а именно Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

Решение о реорганизации в форме преобразования Ассоциации принимается единогласно членами Ассоциации, присутствующими на собрании.

В случае преобразования Ассоциации в одну из указанных выше организационно-правовых форм ее права и обязанности переходят к ее правопреемнику.

12.2. Ассоциация может быть ликвидирована:

1) по единогласному решению Общего собрания членов Ассоциации, присутствующими на собрании;

2) по решению суда, в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

12.3. Общее собрание членов Ассоциации или орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

Порядок ликвидации определяется Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

12.4. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с уставом Ассоциации на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

12.5. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

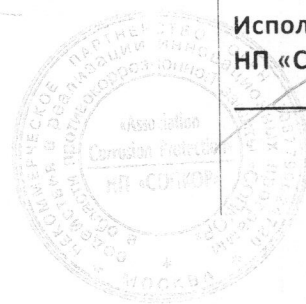
12.6. При ликвидации Ассоциации документы постоянного хранения, передаются на государственное хранение в государственные архивные органы; документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на

хранение в архив административного округа, на территории которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

Всего прошнуровано,
пронумеровано и скреплено
печатью 18 листов

Исполнительный директор
НП «СОПКОР»

Н.Г. Петров



Генеральный директор
Исполнительный директор
НП «СОПКОР»
Н.Г. Петров

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Ассоциации содействия в реализации инновационных программ в области противокоррозионной защиты и технической диагностики «СОПКОР», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 09 февраля 2016 г. (учетный номер 7714062348).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 19 февраля 2016 г. за государственным регистрационным номером 2167700085320 (ОГРН 1087799024720 от 20 мая 2008 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью девятнадцать листов.

Начальник Главного
управления Министерства
юстиции Российской
Федерации по Москве

В.В. Федоров _____

«01» марта 2016 г.

