

**Ассоциация содействия в реализации
инновационных программ в области противокоррозионной
защиты и технической диагностики «СОПКОР»**

УТВЕРЖДЕНО
решением внеочередного
Общего собрания «СОПКОР»
(Протокол № 29 от 27.12.2021 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВСТУПЛЕНИЯ И УСЛОВИЯХ ЧЛЕНСТВА

Город Москва
2021 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение саморегулируемой организации Ассоциация содействия в реализации инновационных программ в области противокоррозионной защиты и технической диагностики «СОПКОР» (далее – Ассоциация «СОПКОР») разработано в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации № 315-ФЗ от 01.12.2007 г. и № 99-ФЗ от 05.05.2014 г., Уставом Ассоциации «СОПКОР».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок вступления, условия членства, порядок и условия прекращения членства в Ассоциации, определяет порядок и размеры регулярных, единовременных и других поступлений от членов Ассоциации.

1.3. Настоящее Положение является обязательным для выполнения всеми членами Ассоциации и лицами, принимаемыми в Ассоциацию в качестве новых членов.

2. ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ВСТУПЛЕНИЯ В АССОЦИАЦИЮ

2.1. Ассоциация «СОПКОР» объединяет в своих рядах на условиях членства субъектов предпринимательской деятельности (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей) по производству товаров, выполнению работ, оказанию услуг в области защиты от коррозии и старения материалов, изделий, конструкций, а также их технического контроля и диагностирования, являющейся предметом саморегулирования в соответствии с Уставом Ассоциации.

2.2. Членство в Ассоциации «СОПКОР» является добровольным.

2.3. К юридическим лицам/индивидуальным предпринимателям, вступающим в Ассоциацию «СОПКОР», предъявляются следующие требования:

2.3.1. Осуществление не менее одного из следующих видов предпринимательской деятельности в области защиты от коррозии и старения материалов, изделий, конструкций, а также их технического контроля и диагностирования, являющихся предметом саморегулирования Ассоциации «СОПКОР» (в соответствии со следующими кодами ОКВЭД):

- 25.61 Обработка металлов и нанесение покрытий на металлы
- 25.62 Обработка металлических изделий механическая
- 33.14 Ремонт электрического оборудования
- 33.20 Монтаж промышленных машин и оборудования
- 71.20.3 Испытания и анализ физико-механических свойств материалов и веществ
- 71.20.4 Испытания, исследования и анализ целостных механических и электрических систем, энергетическое обследование
- 71.20.6 Экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий
- 71.20.9 Деятельность по техническому контролю, испытаниям и анализу прочая

2.3.2. Отсутствие членства в других саморегулируемых организациях по заявленным видам предпринимательской деятельности.

2.3.3. Наличие у юридического лица подтвержденной системы менеджмента качества;

2.3.4. Оплата взносов в размерах и порядке, определенным настоящим Положением и другими внутренними документами Ассоциации, утверждаемыми Общим собранием членов.

3. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

3.1. Вступление члены Ассоциации «СОПКОР» осуществляется по решению Совета Ассоциации в соответствии с Уставом Ассоциации.

3.2. Для вступления в члены Ассоциации лицо представляет в обязательном порядке следующие документы:

- 1) Заявление о приеме в члены Ассоциации (Приложение 1);
- 2) Анкета кандидата в члены Ассоциации (Приложение 2),
- 3) Решение (выписка из Решения) о вступлении в Ассоциацию «СОПКОР», принятое уполномоченным органом юридического лица, который в соответствии с учредительными документами юридического лица вправе принимать решение об участии в объединениях коммерческих организаций;
- 4) Копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего заявление и анкету, действовать без доверенности от имени юридического лица, или доверенность, подтверждающая полномочия лица на подписание заявления и анкеты от имени юридического лица.
- 5) Копия Свидетельства о государственной регистрации. Для юридического лица, зарегистрированного до 01.07.2002г. – копия Свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ. Для индивидуального предпринимателя, зарегистрированного до 01.01.2004г. – копия Свидетельства о внесении записи в ЕГРИП;
- 6) Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) – для юридических лиц (сроком выдачи не позднее 30 календарных дней), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) – для индивидуальных предпринимателей (сроком выдачи не позднее 30 календарных дней);
- 7) Копии учредительных документов юридического лица (копия Устава, копия учредительного договора (при наличии));
- 8) Копия документа, подтверждающего регистрацию юридического лица в качестве налогоплательщика;
- 9) Паспорт предприятия юридического лица/индивидуального предпринимателя.

3.3. Не позднее, чем в течение семи рабочих дней со дня получения Ассоциации документов, указанных в п. 3.2 настоящего Положения, Исполнительный директор передает их в Совет Ассоциации, который рассматривает документы и выносит решение о принятии кандидата в члены Ассоциации либо об отказе во вступлении.

3.4. Уведомление о принятом решении направляется юридическому лицу/ИП, подавшему заявление, по электронной почте в течение трех дней с момента вынесения решения.

3.5. Юридическое лицо/ИП, в отношении которого принято решение о принятии в члены Ассоциации, обязано в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня, следующего за днем принятия решения, оплатить вступительный, членский взнос, а также взнос в компенсационный фонд.

3.6. Основанием для принятия Советом Ассоциации «СОПКОР» решения об отказе во вступлении в члены Ассоциации является несоответствие требованиям п.2.3 настоящего Положения;

3.7. Решение Совета Ассоциации об отказе во вступлении в члены Ассоциации «СОПКОР» должно быть сообщено заявителю в письменной форме не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия данного решения.

3.8. Сведения о принятии лица в члены Ассоциации передаются для внесения в Государственный реестр саморегулируемых организаций, вносятся в реестр членов Ассоциации, а также размещаются на сайте Ассоциации в сети Интернет.

3.9. Принятому в ряды Ассоциации «СОПКОР» выдается свидетельство о членстве.

4. УСЛОВИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

Обязательными условиями членства в Ассоциации «СОПКОР» являются:

4.1. Осуществление лицом предпринимательской деятельности в области защиты от коррозии и старения материалов, изделий, конструкций, а также их технического контроля и диагностирования, являющихся предметом саморегулирования Ассоциации;

4.2. Соблюдение стандартов и правил Ассоциации;

4.3. Соблюдение установленного порядка оплаты целевых и ежегодных членских взносов;

4.4. Соблюдение установленного порядка предоставления отчетности, а также раскрытия информации о деятельности компании, а также порядка предоставления требуемой информации (документации) при проведении проверок Контрольной комиссией Ассоциации;

4.5. Соблюдение требований Устава и внутренних документов Ассоциации «СОПКОР».

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

5.1. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

5.1.1. Добровольного выхода;

5.1.2. Исключения;

5.1.3. Прекращения деятельности юридического лица вследствие ликвидации, реорганизации или в случае смерти индивидуального предпринимателя, являвшегося членом Ассоциации.

5.2. Добровольный выход из Ассоциации.

5.2.1. Член Ассоциации, желающий добровольно выйти из ее членов, подает письменное заявление. Заявление индивидуального предпринимателя подается за его подписью, заявление от имени юридического лица должно быть подписано его руководителем или иным лицом, уполномоченным в соответствии с учредительными документами юридического лица действовать от его имени без доверенности. К заявлению, подписанному представителем юридического лица, должна прилагаться доверенность, удостоверенная надлежащим образом.

5.2.2. Членство прекращается с даты получения и регистрации заявления Ассоциацией «СОПКОР».

5.3. Решение об исключении члена Ассоциации может быть принято Советом Ассоциации:

5.3.1. В случае нарушения членом Ассоциации положений Устава Ассоциации, внутренних документов Ассоциации, а также условий членства, установленных настоящим Положением.

5.3.2. В случае неоднократной несвоевременной и/или неполной оплаты членом Ассоциации какого-либо из взносов (вступительного, ежегодных, целевых), установленных для членов Ассоциации, в течение одного года.

5.3.3. В случае нанесения членом Ассоциации ущерба своими действиями (бездействием) деловой репутации Ассоциации и/или его членам.

5.3.4. При нарушении членом Ассоциации обязанности по оплате вступительного взноса и внесению взноса в компенсационный фонд.

5.4. Порядок исключения из членов Ассоциации.

5.4.1. Исключение членов Ассоциации осуществляется по решению Совета Ассоциации, вынесенного по результатам рассмотрения рекомендации Дисциплинарного комитета об исключении лица из членов Ассоциации.

5.4.2. Решение об исключении из членов Ассоциации может быть обжаловано юридическим лицом/ИП, исключенным из членов Ассоциации, в суде в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.4.3. Информация об исключении из членов Ассоциации направляется не позднее рабочего дня, следующего за днем вынесения решения, а также направляется в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти для внесения информации в Государственный реестр саморегулируемых организаций, а также в реестр членов Ассоциации и размещается на сайте Ассоциации в сети Интернет.

5.5. Юридическому лицу/ИП, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются оплаченный вступительный взнос, членские и целевые взносы, взносы в компенсационный фонд, а также добровольные имущественные взносы и пожертвования.

5.6. Лицо, прекратившее членство в Ассоциации, обязано в течение 30 календарных дней с момента прекращения членства вернуть Свидетельство о членстве в Ассоциации «СОПКОР».

6. ВЗНОСЫ

6.1. Ассоциацией «СОПКОР» определены следующие виды взносов:

- единовременный вступительный взнос – 100 000 рублей;
- ежегодные членские взносы;
- единовременный взнос в компенсационный фонд – 50 000 рублей;
- целевые взносы.

6.2. Размер ежегодных членских взносов зависит от среднесписочной численности работников членов Ассоциации - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и является следующим:

Среднесписочная численность, человек	до 15	15 - 100	Более 100
	100 000 руб.	150 000 руб.	200 000 руб.

6.3. Размеры вступительных и ежегодных членских взносов могут изменяться по решению Общего собрания членов Ассоциации, принятому простым большинством голосов.

6.4. Вступительный членский взнос должен быть оплачен не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента вынесения Советом Ассоциации решения о вступлении члена в Ассоциации.

6.5. Ежегодные членские взносы оплачиваются поквартально четырьмя равными частями (платежами). При приеме в члены Ассоциации в расчетном квартале членский взнос за этот квартал оплачивается в полном объеме не зависимо от даты принятия Советом Ассоциации решения о вступлении.

6.6. Размер и порядок оплаты целевых взносов, определяются целевыми программами, утверждаемыми Советом Ассоциации в соответствии с Положением о целевых программах.

6.7. Нарушение членом Ассоциации порядка и сроков оплаты членских взносов является основанием для применения к нему мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных внутренними документами Ассоциации.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

7.1. Настоящее Положение может быть изменено или дополнено по решению Общего собрания членов Ассоциации.

7.2. Решение о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение или об утверждении настоящего Положения в новой редакции вступает в силу с момента его принятия Общим собранием членов, либо с даты, определенной Общим собранием членов Ассоциации.

7.3. Настоящее Положение утрачивает силу при исключении Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций.

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ

**В Ассоциацию
«СОПКОР» (СРО)**

«___» _____ 20__ г.

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме в члены саморегулируемой организации
Ассоциация «СОПКОР»**

_____ (наименование
юридического лица/ИП), ИНН _____, ОГРН _____ в
лице _____ (должность, ФИО), действующего на
основании _____ просит принять в члены Ассоциация
содействия в реализации инновационных программ в области противокоррозионной
защиты и технической диагностики «СОПКОР».

С целями и предметом деятельности Ассоциации, в том числе связанными с
выполнением функций саморегулируемой организации, согласны.

Обязуемся оплатить вступительный, членский взнос, а также взнос в
компенсационный фонд в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня принятия
Советом Ассоциации решения о вступлении в члены Ассоциации.

В случае преобразования, изменения регистрационных данных, изменения
юридического адреса и/или фактического адреса и/или иных сведений, указанных в
настоящем заявлении, обязуемся (-юсь) не позднее чем через 15 дней с момента
такого изменения сообщить о них в Ассоциацию с приложением документов,
подтверждающих внесенные изменения.

(Должность лица, подписавшего
заявление)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

МП

АНКЕТА

1. Полное наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, дата его рождения:

2. Сокращенное наименование юридического лица/ ИП:

3. Основной государственный регистрационный номер / ОГРИП:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Идентификационный номер налогоплательщика (с указанием КПП для юридических лиц):

ИНН _____ КПП _____

5. Местонахождение юридического лица (согласно учредительным документам)/адрес постоянного места жительства индивидуального предпринимателя (указать почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (населенный пункт), улицу (проспект, переулок и пр.), и номер дома (владения), корпуса (строения) и офиса (квартиры):

6. Фактическое местонахождение юридического лица (согласно учредительным документам)/адрес постоянного места жительства индивидуального предпринимателя (указать почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (населенный пункт), улицу (проспект, переулок и пр.), и номер дома (владения), корпуса (строения) и офиса (квартиры):

7. Почтовый адрес юридического лица/индивидуального предпринимателя:

8. Сведения об осуществляемых лицом видах деятельности в области защиты от коррозии и старения материалов, изделий, конструкций, а также их технического контроля и диагностирования (с указанием кодов ОКВЭД-2 согласно п. 2.3.1 настоящего Положения):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

9. Среднесписочная численность, чел. _____

10. Руководитель (наименование должности, ФИО)

11. Главный бухгалтер (ФИО, адрес электронной почты, телефон):

12. Банковские реквизиты:

13. Контактные данные:

Телефон

Электронная почта

Адрес сайта в сети Интернет

Ф.И.О. контактного лица

Должность контактного лица

Телефон контактного лица

(Должность лица, подписавшего
заявление)

(подпись)

МП

(расшифровка
подписи)